****

**Jäsenhankintatapahtuman loppuraportti**

Jäsenhankintatapahtuman nimi:

Yhdistys:

Lyhyt kuvaus tapahtuman onnistumisesta (esim. ohjelma):

Tapahtuman ajankohta:

Tapahtuman sijainti:

Toteutunut osallistujamäärä
- alueen naisyrittäjät – ei jäsenet:
- jäsenet:

Toteutuneet kustannukset
Viestintä ja markkinointi:
Tarjoilut:
Tila:
Muut kulut:

(laita kuitit sähköpostin liitteeksi)

Tapahtuman yhteyshenkilö:

Yhteyshenkilön sähköposti:

Harkinnanvarainen tuki (max 250 e) maksetaan tapahtuman jälkeen yhdistyksen tilille 2 viikon kuluessa tämän tapahtumaraportin saapumisesta Yrittäjänaisten toimistolle osoitteeseen toimisto@yrittajanaiset.fi . Sähköpostin aiheeksi tulee laittaa.

* JÄSENTAPAHTUMAN LOPPURAPORTTI.

